

# Verbindliche Gruppenanmeldung: KonfiFreizeit und –Camp des CVJM Pfalz e.V.

**CVJM Pfalz e.V.**  
z.Hd. Fabian Jungbär

Johannisstraße 31  
67697 Otterberg

Telefon 06301/7150-22  
Fax 06301/7150-49  
Fabian.jungbaer@cvjm-pfalz.de  
www.cvjm-pfalz.de



*Bitte vollständig ausfüllen:*

<b>1. Vertragspartner</b>	
Gruppe/Kirchengemeinde: _____	
Kontaktadresse der Leiterin /des Leiters: _____ (Vor- und Nachname)	
Straße: _____	PLZ Ort: _____
E-Mail: _____	Telefon: _____
<b>2. Veranstaltung und Zeitraum (bitte ankreuzen!)</b>	
<input type="checkbox"/>	<b>Freizeit I: 19. - 21. Januar 2024</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Freizeit II: 26. - 28. Januar 2024</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Camp I: 21. - 23. Juni 2024</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Camp II: 28. - 30. Juni 2024</b>
<b>3. Teilnehmende</b>	
Eine möglichst genaue Abschätzung der Teilnehmerzahlen ist für unsere Planungen wichtig! Bitte teilen Sie uns Änderungen frühzeitig mit. Wir behalten uns vor, die Ausfallkosten bei einer Reduzierung der TN-Zahl um mehr als 10% in Rechnung zu stellen (siehe Punkt 6). Ebenso behalten wir uns vor, alle Anmeldungen, welche die gemeldete TN-Zahl um mehr als 20% übersteigen, nicht zu bestätigen.	
Anzahl der Teilnehmenden: _____ Männlich: _____ Weiblich: _____	
<b>Bitte senden Sie uns 14 Tage vor dem Camp/der Freizeit eine Liste mit folgenden Angaben:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Anzahl Teilnehmenden (w, m), Leitung (w, m), weitere Mitarbeitende (w, m)</li> <li>- Ernährungsbesonderheiten (vegetarische Ernährung, Allergien)</li> <li>- Einschränkungen, Erkrankungen, Einnahme von Medikamenten</li> </ul> <p>➔ <u>Aus Datenschutzgründen bitten wir Sie, keine personenbezogene Daten in der Liste einzutragen (z.B. Name, Anschrift, Geburtsdatum)</u></p>	
<b>4. Betreuungspersonen</b>	
<p><b>KonfiFreizeit</b> Jede Gruppe soll mit <b>1 Leitungsperson</b> anreisen. Diese ist für die pädagogische Begleitung der Konfis zuständig und wird in einem Mehrbettzimmer untergebracht (evtl. mit anderen Mitarbeitenden). Die Gruppe kann <b>max. 2 weitere Mitarbeitende</b> mitbringen. Für diese wird der normale TN-Beitrag berechnet und sie übernachten mit den Konfis in Mehrbettzimmern.</p> <p>Leitungsperson: <u>  1  </u> Männlich: _____ Weiblich: _____</p> <p>Anzahl weitere Mitarbeitende: _____ Männlich: _____ Weiblich: _____</p>	<p><b>KonfiCamp</b> Jede Gruppe soll mit <b>1 Leitungsperson</b> anreisen. Diese wird in einem Mehrbettzimmer untergebracht (evtl. mit anderen Mitarbeitenden). Außerdem soll jede Gruppe <b>mindestens 1 Beziehungsmitarbeitende pro 8 Teilnehmenden</b> mitbringen. Jedoch <b>max. im Verhältnis 1 zu 4</b>. Diese übernachten mit den Konfis in einem Mehrbettzimmer. Sowohl die Leitung als auch die Beziehungsmitarbeitende sind für die pädagogische Begleitung der Konfis zuständig. In begrenztem Umfang können wir Betreuungspersonen vermitteln.</p> <p>Leitungsperson: <u>  1  </u> Männlich: _____ Weiblich: _____</p> <p>Anzahl Beziehungsmitarbeitende: _____ Männlich: _____ Weiblich: _____</p> <p><input type="checkbox"/> Unsere Gruppe kommt ohne/mit weniger Beziehungs-Mitarbeitenden, wir benötigen Hilfe!</p>

<b>5. Unterbringung</b>	
<b>KonfiFreizeit</b> Alle Teilnehmer/innen und Mitarbeiter/innen werden in Mehrbettzimmern im Haus untergebracht. Bitte vollständige Bettwäsche mitbringen oder für 7€ vor Ort ausleihen.	<b>KonfiCamp</b> Alle Teilnehmer/innen und Mitarbeiter/innen werden in Mehrbettzimmern im Haus untergebracht. Bitte vollständige Bettwäsche mitbringen oder für 7€ vor Ort ausleihen.
<b>6. Kosten</b>	
<b>KonfiFreizeit: 75,-€</b> pro Person <ul style="list-style-type: none"> <li>Ein Freiplatz pro Gruppe für eine Leitungsperson</li> </ul>	<b>KonfiCamp: € 75,-</b> pro Person <ul style="list-style-type: none"> <li>Ein Freiplatz pro Gruppe für eine Leitungsperson</li> <li>Ein Freiplatz pro 8 Teilnehmenden für einen Beziehungsmitarbeitenden.</li> </ul>
In den Kosten enthalten sind: Unterkunft, Verpflegung, Programm, Versicherung. Die Teilnehmenden bezahlen ihren Beitrag NICHT an den CVJM Pfalz, sondern an das jeweilige Pfarramt. Der/die Leiter/in erhält nach dem Camp / der Freizeit eine Gesamtrechnung. Bitte überweisen sie dann den gesamten Betrag an folgendes Konto:  <b>CVJM Pfalz / KSK Kaiserslautern / BIC: MALADE51KLK / IBAN: DE93 5405 0220 0007 6040 28</b>  <b>Wichtig:</b> Zuschüsse des Landesjugendplanes und der Landeskirche werden von uns beantragt. Zuschüsse von Kreis und Kommune können von ihnen beantragt werden.	
<b>Ausfallregelung:</b> Wie schon unter Punkt 3 erwähnt ist eine möglichst genaue Abschätzung der TN-Zahlen für unsere Planungen sehr wichtig. Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass wir für <ul style="list-style-type: none"> <li>die Absage einer ganzen Gruppe und</li> <li>eine Reduzierungen der TN-Zahl um mehr als 10 %</li> </ul> <b>eine Ausfallentschädigung in Rechnung stellen müssen.</b> Die Ausfallkosten werden nach folgender Staffelung prozentual aus dem zu bezahlenden Gesamtpreis bzw. den TN-Beiträgen der ausgefallenen Teilnehmenden errechnet:  Ab <b>5 Monate</b> vor Beginn berechnen wir ihnen <b>10 %</b> des Gesamtpreises Ab <b>3 Monate</b> → <b>30 %</b> Ab <b>2 Monate</b> → <b>50 %</b> Ab <b>1 Monate</b> → <b>80 %</b> Ab <b>1 Woche</b> → <b>100 %</b> Ausnahme: Sollten wir frei werdende Plätze durch andere Gruppen belegen können, stellen wir keine Ausfallkosten in Rechnung.	
<b>7. Anreise</b>	
Jede Gruppe organisiert ihre Anreise selbst. Bei Anreise mit öffentlichen Verkehrsmitteln holen wir - nach Absprache - das Gepäck an der Bushaltestelle Otterberg Stadtmitte ab. Wenn Sie eine Anreise gemeinsam mit anderen Gruppen in Erwägung ziehen, erhalten Sie von uns – auf Nachfrage- eine Liste mit den teilnehmenden Gruppen.	
<b>8. Vorbereitung</b>	
Zur Vorbereitung der Freizeit/ des Camps bekommen Sie von uns: <ul style="list-style-type: none"> <li>Druckvorlagen für Einladungs-Flyer und Anmeldezettel</li> <li>Informationen zu Konzeption, Programm und Regeln</li> <li>Aufgabenbeschreibung für Beziehungsmitarbeitende und Gruppenleitung</li> </ul>	
<b>9. Gültigkeit des Vertrages</b>	
Dieser Vertrag wird von der anmeldenden Gruppe in zwei Ausfertigungen ausgefüllt und unterschrieben zum CVJM Pfalz gesandt. Wir bestätigen den Vertrag durch eine Unterschrift und senden dem Gruppenleitenden ein Exemplar zurück. Die Zuteilung der Belegung erfolgt nach Eingang und Kapazität.	
Otterberg, den _____  _____ (Unterschrift des CVJM Pfalz e.V.)	_____ (Ort, Datum)  _____ (Unterschrift der Leiterin / des Leiters)