Verbindliche Gruppenanmeldung: KonfiFreizeit und -Camp des CVJM Pfalz e.V.

CVJM Pfalz e.V. z.Hd. Fabian Jungbär

Johannisstraße 31 67697 Otterberg

Telefon 06301/7150-22 Fax 06301/7150-49 Fabian.jungbaer@cvjm-pfalz.de www.cvjm-pfalz.de



	Bitte vollständig ausfüllen:	
1. Vertragspartner		
Gruppe/Kirchengemeinde:		
Kontaktadresse der Leiterin:des Leiters:	(Vor- und Nachname)	
Straße:	PLZ Ort:	
E-Mail: Telefon:		
2. Veranstaltung und Zeitraum (bitte ankreuzen!		
Freizeit I: 16 18. Januar 2026		
Freizeit II: 23 25. Januar 2026		
Camp: vrstl. 19 21. Juni 202	26	
3. Teilnehmende		
Eine möglichst genaue Abschätzung der Teilnehmendenzahlen ist für unsere Planungen wichtig! Bitte teilen Sie uns Änderungen frühzeitig mit. Wir behalten uns vor, die Ausfallkosten bei einer Reduzierung der TN-Zahl um mehr als 10% in Rechnung zu stellen (siehe Punkt 6). Ebenso behalten wir uns vor, alle Anmeldungen, welche die gemeldete TN-Zahl um mehr als 20% übersteigen, nicht zu bestätigen.		
Anzahl der Teilnehmenden: Männ	ich:Weiblich: Divers:	
 zukommen lassen, mit folgenden Angaben: Anzahl Teilnehmenden (w, m, d), Leitung (w, m, d), weitere Mitarbeitende (w, m, d) Vor- und Nachname der Teilnehmenden Ernährungsbesonderheiten (vegetarische Ernährung, Allergien) Einschränkungen, Erkrankungen, Einnahme von Medikamenten Fotoerlaubnis 		
4. Betreuungspersonen	W #10	
KonfiFreizeit Jede Gruppe soll mit 1 Leitungsperson anreiser Diese ist für die pädagogische Begleitung der Konfi zuständig und wird in einem Mehrbettzimme untergebracht (evtl. mit anderen Mitarbeitenden). Di Gruppe kann max. 2 weitere Mitarbeitend mitbringen. Für diese wird der normale TN-Beitra berechnet. Leitungsperson:	Diese wird in einem Zelten untergebracht (evtl. mit anderen Mitarbeitenden). Außerdem soll jede Gruppe mindestens 1 Beziehungsmitarbeitende pro 8 Teilnehmenden mitbringen. Jedoch max. im	
Manniich: Weiblich:	☐ Unsere Gruppe kommt ohne/mit weniger Beziehungs-Mitarbeitenden, wir benötigen Hilfe!	

5. Unterbringung		
KonfiFreizeit	KonfiCamp	
Alle Teilnehmer:innen und Mitarbeiter:innen werden	Alle Teilnehmer:innen und Mitarbeiter:innen werden	
in Mehrbettzimmern im Haus untergebracht.	in Zelten auf dem Gelände des CVJM Praiseland	
Bitte vollständige Bettwäsche mitbringen oder für 7€	untergebracht.	
vor Ort ausleihen.	Bitte Schlafsack, Isomatte und Kissen mitbringen.	
6. Kosten		
KonfiFreizeit: 75,-€ pro Person	KonfiCamp: € 75,- pro Person	
• Ein Freiplatz pro Gruppe für eine	• • •	
Leitungsperson	Leitungsperson	
Leitangsperson	 Ein Freiplatz pro 8 Teilnehmenden für einen 	
	Beziehungsmitarbeitenden.	
In dan Kaatan anthaltan aind: Unterbringung Varnfla		
In den Kosten enthalten sind: Unterbringung, Verpfle		
Die Teilnehmenden bezahlen ihren Beitrag NICHT an den CVJM Pfalz, sondern an das jeweilige Pfarramt.		
	eine Gesamtrechnung. Bitte überweisen sie dann den	
gesamten Betrag an folgendes Konto:		
CVJM Pfalz / KSK Kaiserslautern / BIC: MALADE5	1KLK / IBAN: DE93 5405 0220 0007 6040 28	
	r Landeskirche werden von uns beantragt. Zuschüsse	
von Kreis und Kommune können von Ihnen beantrag	t werden.	
Ausfallregelung:		
	nst genaue Abschätzung der TN-Zahlen für unsere	
Planungen sehr wichtig. Wir möchten Sie darauf hinv	elsen, dass wir tur	
 die Absage einer ganzen Gruppe und 		
• eine Reduzierung der TN-Zahl um mehr als 10	%	
eine Ausfallentschädigung in Rechnung stellen	müssen. Die Ausfallkosten werden nach folgender	
Staffelung prozentual aus dem zu bezahlenden Ge-	Staffelung prozentual aus dem zu bezahlenden Gesamtpreis bzw. den TN-Beiträgen der ausgefallenen	
Teilnehmenden errechnet:	samtpreis bzw. den TN-Beiträgen der ausgefallenen	
Teilnehmenden errechnet: Ab 5 Monate vor Beginn berechnen wir ihnen 10 % des G		
Ab 5 Monate vor Beginn berechnen wir ihnen 10 % des G Ab 3 Monate \rightarrow 30 % Ab 2 Monate \rightarrow 50 %		
Ab 5 Monate vor Beginn berechnen wir ihnen 10 % des G Ab 3 Monate \rightarrow 30 % Ab 2 Monate \rightarrow 50 % Ab 1 Monate \rightarrow 80 %		
Ab 5 Monate vor Beginn berechnen wir ihnen 10 % des G Ab 3 Monate → 30 % Ab 2 Monate → 50 % Ab 1 Monate → 80 % Ab 1 Woche → 100 %	esamtpreises	
Ab 5 Monate vor Beginn berechnen wir ihnen 10 % des G Ab 3 Monate → 30 % Ab 2 Monate → 50 % Ab 1 Monate → 80 % Ab 1 Woche → 100 % Ausnahme: Sollten wir freiwerdende Plätze durch andere Gruppe	esamtpreises	
Ab 5 Monate vor Beginn berechnen wir ihnen 10 % des G Ab 3 Monate → 30 % Ab 2 Monate → 50 % Ab 1 Monate → 80 % Ab 1 Woche → 100 % Ausnahme: Sollten wir freiwerdende Plätze durch andere Gruppe 7. Anreise	esamtpreises en belegen können, stellen wir keine Ausfallkosten in Rechnung.	
Ab 5 Monate vor Beginn berechnen wir ihnen 10 % des G Ab 3 Monate → 30 % Ab 2 Monate → 50 % Ab 1 Monate → 80 % Ab 1 Woche → 100 % Ausnahme: Sollten wir freiwerdende Plätze durch andere Gruppe 7. Anreise Jede Gruppe organisiert ihre Anreise selbst. Bei Anr	esamtpreises en belegen können, stellen wir keine Ausfallkosten in Rechnung. eise mit öffentlichen Verkehrsmitteln holen wir - nach	
Ab 5 Monate vor Beginn berechnen wir ihnen 10 % des G Ab 3 Monate → 30 % Ab 2 Monate → 50 % Ab 1 Monate → 80 % Ab 1 Woche → 100 % Ausnahme: Sollten wir freiwerdende Plätze durch andere Gruppe 7. Anreise Jede Gruppe organisiert ihre Anreise selbst. Bei Anr	esamtpreises en belegen können, stellen wir keine Ausfallkosten in Rechnung.	
Ab 5 Monate vor Beginn berechnen wir ihnen 10 % des G Ab 3 Monate → 30 % Ab 2 Monate → 50 % Ab 1 Monate → 80 % Ab 1 Woche → 100 % Ausnahme: Sollten wir freiwerdende Plätze durch andere Gruppe 7. Anreise Jede Gruppe organisiert ihre Anreise selbst. Bei Anr Absprache - das Gepäck an der Bushaltestelle Otterb	esamtpreises en belegen können, stellen wir keine Ausfallkosten in Rechnung. eise mit öffentlichen Verkehrsmitteln holen wir - nach	
Ab 5 Monate vor Beginn berechnen wir ihnen 10 % des G Ab 3 Monate → 30 % Ab 2 Monate → 50 % Ab 1 Monate → 80 % Ab 1 Woche → 100 % Ausnahme: Sollten wir freiwerdende Plätze durch andere Gruppe 7. Anreise Jede Gruppe organisiert ihre Anreise selbst. Bei Anr Absprache - das Gepäck an der Bushaltestelle Otterk auf der Johannishöhe. Wenn Sie eine Anreise gen	esamtpreises en belegen können, stellen wir keine Ausfallkosten in Rechnung. eise mit öffentlichen Verkehrsmitteln holen wir - nach berg Stadtmitte ab, dies betrifft nur die KonfiFreizeit neinsam mit anderen Gruppen in Erwägung ziehen,	
Ab 5 Monate vor Beginn berechnen wir ihnen 10 % des G Ab 3 Monate → 30 % Ab 2 Monate → 50 % Ab 1 Monate → 80 % Ab 1 Woche → 100 % Ausnahme: Sollten wir freiwerdende Plätze durch andere Gruppe 7. Anreise Jede Gruppe organisiert ihre Anreise selbst. Bei Anr Absprache - das Gepäck an der Bushaltestelle Ottert auf der Johannishöhe. Wenn Sie eine Anreise gen erhalten Sie von uns – auf Nachfrage- eine Liste mit	esamtpreises en belegen können, stellen wir keine Ausfallkosten in Rechnung. eise mit öffentlichen Verkehrsmitteln holen wir - nach berg Stadtmitte ab, dies betrifft nur die KonfiFreizeit neinsam mit anderen Gruppen in Erwägung ziehen,	
Ab 5 Monate vor Beginn berechnen wir ihnen 10 % des G Ab 3 Monate → 30 % Ab 2 Monate → 50 % Ab 1 Monate → 80 % Ab 1 Woche → 100 % Ausnahme: Sollten wir freiwerdende Plätze durch andere Gruppe 7. Anreise Jede Gruppe organisiert ihre Anreise selbst. Bei Anr Absprache - das Gepäck an der Bushaltestelle Ottert auf der Johannishöhe. Wenn Sie eine Anreise gen erhalten Sie von uns – auf Nachfrage- eine Liste mit 8. Vorbereitung	en belegen können, stellen wir keine Ausfallkosten in Rechnung. eise mit öffentlichen Verkehrsmitteln holen wir - nach berg Stadtmitte ab, dies betrifft nur die KonfiFreizeit neinsam mit anderen Gruppen in Erwägung ziehen, den teilnehmenden Gruppen.	
Ab 5 Monate vor Beginn berechnen wir ihnen 10 % des G Ab 3 Monate → 30 % Ab 2 Monate → 50 % Ab 1 Monate → 80 % Ab 1 Woche → 100 % Ausnahme: Sollten wir freiwerdende Plätze durch andere Gruppe 7. Anreise Jede Gruppe organisiert ihre Anreise selbst. Bei Anr Absprache - das Gepäck an der Bushaltestelle Otterk auf der Johannishöhe. Wenn Sie eine Anreise gen erhalten Sie von uns – auf Nachfrage- eine Liste mit 8. Vorbereitung Zur Vorbereitung der Freizeit/ des Camps bekommer	esamtpreises en belegen können, stellen wir keine Ausfallkosten in Rechnung. eise mit öffentlichen Verkehrsmitteln holen wir - nach berg Stadtmitte ab, dies betrifft nur die KonfiFreizeit neinsam mit anderen Gruppen in Erwägung ziehen, den teilnehmenden Gruppen.	
Ab 5 Monate vor Beginn berechnen wir ihnen 10 % des G Ab 3 Monate → 30 % Ab 2 Monate → 50 % Ab 1 Monate → 80 % Ab 1 Woche → 100 % Ausnahme: Sollten wir freiwerdende Plätze durch andere Gruppe 7. Anreise Jede Gruppe organisiert ihre Anreise selbst. Bei Anr Absprache - das Gepäck an der Bushaltestelle Ottert auf der Johannishöhe. Wenn Sie eine Anreise gen erhalten Sie von uns – auf Nachfrage- eine Liste mit 8. Vorbereitung Zur Vorbereitung der Freizeit/ des Camps bekommer • Druckvorlagen für Einladungs-Flyer und Anmelde	esamtpreises en belegen können, stellen wir keine Ausfallkosten in Rechnung. eise mit öffentlichen Verkehrsmitteln holen wir - nach berg Stadtmitte ab, dies betrifft nur die KonfiFreizeit neinsam mit anderen Gruppen in Erwägung ziehen, den teilnehmenden Gruppen. Sie von uns: zettel	
Ab 5 Monate vor Beginn berechnen wir ihnen 10 % des G Ab 3 Monate → 30 % Ab 2 Monate → 50 % Ab 1 Monate → 80 % Ab 1 Woche → 100 % Ausnahme: Sollten wir freiwerdende Plätze durch andere Gruppe 7. Anreise Jede Gruppe organisiert ihre Anreise selbst. Bei Anr Absprache - das Gepäck an der Bushaltestelle Ottert auf der Johannishöhe. Wenn Sie eine Anreise gen erhalten Sie von uns – auf Nachfrage- eine Liste mit 8. Vorbereitung Zur Vorbereitung der Freizeit/ des Camps bekommer • Druckvorlagen für Einladungs-Flyer und Anmelde • Informationen zu Konzeption, Programm und Reg	en belegen können, stellen wir keine Ausfallkosten in Rechnung. eise mit öffentlichen Verkehrsmitteln holen wir - nach berg Stadtmitte ab, dies betrifft nur die KonfiFreizeit neinsam mit anderen Gruppen in Erwägung ziehen, den teilnehmenden Gruppen. Sie von uns: zettel	
Ab 5 Monate vor Beginn berechnen wir ihnen 10 % des G Ab 3 Monate → 30 % Ab 2 Monate → 50 % Ab 1 Monate → 80 % Ab 1 Woche → 100 % Ausnahme: Sollten wir freiwerdende Plätze durch andere Gruppe 7. Anreise Jede Gruppe organisiert ihre Anreise selbst. Bei Anr Absprache - das Gepäck an der Bushaltestelle Otterl auf der Johannishöhe. Wenn Sie eine Anreise gen erhalten Sie von uns – auf Nachfrage- eine Liste mit 8. Vorbereitung Zur Vorbereitung der Freizeit/ des Camps bekommer • Druckvorlagen für Einladungs-Flyer und Anmelde • Informationen zu Konzeption, Programm und Reg • Aufgabenbeschreibung für Beziehungsmitarbeite	en belegen können, stellen wir keine Ausfallkosten in Rechnung. eise mit öffentlichen Verkehrsmitteln holen wir - nach berg Stadtmitte ab, dies betrifft nur die KonfiFreizeit neinsam mit anderen Gruppen in Erwägung ziehen, den teilnehmenden Gruppen. Sie von uns: zettel	
Ab 5 Monate vor Beginn berechnen wir ihnen 10 % des G Ab 3 Monate → 30 % Ab 2 Monate → 50 % Ab 1 Monate → 80 % Ab 1 Woche → 100 % Ausnahme: Sollten wir freiwerdende Plätze durch andere Gruppe 7. Anreise Jede Gruppe organisiert ihre Anreise selbst. Bei Anr Absprache - das Gepäck an der Bushaltestelle Ottert auf der Johannishöhe. Wenn Sie eine Anreise gen erhalten Sie von uns – auf Nachfrage- eine Liste mit 8. Vorbereitung Zur Vorbereitung der Freizeit/ des Camps bekommer • Druckvorlagen für Einladungs-Flyer und Anmelde • Informationen zu Konzeption, Programm und Reg	en belegen können, stellen wir keine Ausfallkosten in Rechnung. eise mit öffentlichen Verkehrsmitteln holen wir - nach berg Stadtmitte ab, dies betrifft nur die KonfiFreizeit neinsam mit anderen Gruppen in Erwägung ziehen, den teilnehmenden Gruppen. Sie von uns: zettel	
Ab 5 Monate vor Beginn berechnen wir ihnen 10 % des G Ab 3 Monate → 30 % Ab 2 Monate → 50 % Ab 1 Monate → 80 % Ab 1 Woche → 100 % Ausnahme: Sollten wir freiwerdende Plätze durch andere Gruppe 7. Anreise Jede Gruppe organisiert ihre Anreise selbst. Bei Anr Absprache - das Gepäck an der Bushaltestelle Ottert auf der Johannishöhe. Wenn Sie eine Anreise gen erhalten Sie von uns – auf Nachfrage- eine Liste mit 8. Vorbereitung Zur Vorbereitung der Freizeit/ des Camps bekommer • Druckvorlagen für Einladungs-Flyer und Anmelde • Informationen zu Konzeption, Programm und Reg • Aufgabenbeschreibung für Beziehungsmitarbeitet 9. Gültigkeit des Vertrages	en belegen können, stellen wir keine Ausfallkosten in Rechnung. eise mit öffentlichen Verkehrsmitteln holen wir - nach berg Stadtmitte ab, dies betrifft nur die KonfiFreizeit neinsam mit anderen Gruppen in Erwägung ziehen, den teilnehmenden Gruppen. Sie von uns: zettel geln nde und Gruppenleitung	
Ab 5 Monate vor Beginn berechnen wir ihnen 10 % des G Ab 3 Monate → 30 % Ab 2 Monate → 50 % Ab 1 Monate → 80 % Ab 1 Woche → 100 % Ausnahme: Sollten wir freiwerdende Plätze durch andere Gruppe 7. Anreise Jede Gruppe organisiert ihre Anreise selbst. Bei Anr Absprache - das Gepäck an der Bushaltestelle Ottert auf der Johannishöhe. Wenn Sie eine Anreise gen erhalten Sie von uns – auf Nachfrage- eine Liste mit 8. Vorbereitung Zur Vorbereitung der Freizeit/ des Camps bekommer • Druckvorlagen für Einladungs-Flyer und Anmelde • Informationen zu Konzeption, Programm und Reg • Aufgabenbeschreibung für Beziehungsmitarbeitet 9. Gültigkeit des Vertrages Dieser Vertrag wird von der anmeldenden Gruppe in	esamtpreises en belegen können, stellen wir keine Ausfallkosten in Rechnung. eise mit öffentlichen Verkehrsmitteln holen wir - nach berg Stadtmitte ab, dies betrifft nur die KonfiFreizeit neinsam mit anderen Gruppen in Erwägung ziehen, den teilnehmenden Gruppen. a Sie von uns: zettel geln nede und Gruppenleitung n zwei Ausfertigungen ausgefüllt und unterschrieben	
Ab 5 Monate vor Beginn berechnen wir ihnen 10 % des G Ab 3 Monate → 30 % Ab 2 Monate → 50 % Ab 1 Monate → 80 % Ab 1 Woche → 100 % Ausnahme: Sollten wir freiwerdende Plätze durch andere Gruppe 7. Anreise Jede Gruppe organisiert ihre Anreise selbst. Bei Anr Absprache - das Gepäck an der Bushaltestelle Ottert auf der Johannishöhe. Wenn Sie eine Anreise gen erhalten Sie von uns – auf Nachfrage- eine Liste mit 8. Vorbereitung Zur Vorbereitung der Freizeit/ des Camps bekommer • Druckvorlagen für Einladungs-Flyer und Anmelde • Informationen zu Konzeption, Programm und Reg • Aufgabenbeschreibung für Beziehungsmitarbeitet 9. Gültigkeit des Vertrages Dieser Vertrag wird von der anmeldenden Gruppe in zum CVJM Pfalz gesandt. Wir bestätigen den	esamtpreises en belegen können, stellen wir keine Ausfallkosten in Rechnung. eise mit öffentlichen Verkehrsmitteln holen wir - nach berg Stadtmitte ab, dies betrifft nur die KonfiFreizeit neinsam mit anderen Gruppen in Erwägung ziehen, den teilnehmenden Gruppen. Sie von uns: zettel geln nde und Gruppenleitung n zwei Ausfertigungen ausgefüllt und unterschrieben Vertrag durch eine Unterschrift und senden dem	
Ab 5 Monate vor Beginn berechnen wir ihnen 10 % des G Ab 3 Monate → 30 % Ab 2 Monate → 50 % Ab 1 Monate → 80 % Ab 1 Woche → 100 % Ausnahme: Sollten wir freiwerdende Plätze durch andere Gruppe 7. Anreise Jede Gruppe organisiert ihre Anreise selbst. Bei Anr Absprache - das Gepäck an der Bushaltestelle Ottert auf der Johannishöhe. Wenn Sie eine Anreise gen erhalten Sie von uns – auf Nachfrage- eine Liste mit 8. Vorbereitung Zur Vorbereitung der Freizeit/ des Camps bekommer • Druckvorlagen für Einladungs-Flyer und Anmelde • Informationen zu Konzeption, Programm und Reg • Aufgabenbeschreibung für Beziehungsmitarbeitet 9. Gültigkeit des Vertrages Dieser Vertrag wird von der anmeldenden Gruppe in	esamtpreises en belegen können, stellen wir keine Ausfallkosten in Rechnung. eise mit öffentlichen Verkehrsmitteln holen wir - nach berg Stadtmitte ab, dies betrifft nur die KonfiFreizeit neinsam mit anderen Gruppen in Erwägung ziehen, den teilnehmenden Gruppen. Sie von uns: zettel geln nde und Gruppenleitung n zwei Ausfertigungen ausgefüllt und unterschrieben Vertrag durch eine Unterschrift und senden dem	
Ab 5 Monate vor Beginn berechnen wir ihnen 10 % des G Ab 3 Monate → 30 % Ab 2 Monate → 50 % Ab 1 Monate → 80 % Ab 1 Woche → 100 % Ausnahme: Sollten wir freiwerdende Plätze durch andere Gruppe 7. Anreise Jede Gruppe organisiert ihre Anreise selbst. Bei Anr Absprache - das Gepäck an der Bushaltestelle Ottert auf der Johannishöhe. Wenn Sie eine Anreise gen erhalten Sie von uns – auf Nachfrage- eine Liste mit 8. Vorbereitung Zur Vorbereitung der Freizeit/ des Camps bekommer • Druckvorlagen für Einladungs-Flyer und Anmelde • Informationen zu Konzeption, Programm und Reg • Aufgabenbeschreibung für Beziehungsmitarbeitet 9. Gültigkeit des Vertrages Dieser Vertrag wird von der anmeldenden Gruppe in zum CVJM Pfalz gesandt. Wir bestätigen den	esamtpreises en belegen können, stellen wir keine Ausfallkosten in Rechnung. eise mit öffentlichen Verkehrsmitteln holen wir - nach berg Stadtmitte ab, dies betrifft nur die KonfiFreizeit neinsam mit anderen Gruppen in Erwägung ziehen, den teilnehmenden Gruppen. Sie von uns: zettel geln nde und Gruppenleitung n zwei Ausfertigungen ausgefüllt und unterschrieben Vertrag durch eine Unterschrift und senden dem	
Ab 5 Monate vor Beginn berechnen wir ihnen 10 % des G Ab 3 Monate → 30 % Ab 2 Monate → 50 % Ab 1 Monate → 80 % Ab 1 Woche → 100 % Ausnahme: Sollten wir freiwerdende Plätze durch andere Gruppe 7. Anreise Jede Gruppe organisiert ihre Anreise selbst. Bei Anr Absprache - das Gepäck an der Bushaltestelle Ottert auf der Johannishöhe. Wenn Sie eine Anreise gen erhalten Sie von uns – auf Nachfrage- eine Liste mit 8. Vorbereitung Zur Vorbereitung der Freizeit/ des Camps bekommer • Druckvorlagen für Einladungs-Flyer und Anmelde • Informationen zu Konzeption, Programm und Reg • Aufgabenbeschreibung für Beziehungsmitarbeitet 9. Gültigkeit des Vertrages Dieser Vertrag wird von der anmeldenden Gruppe in zum CVJM Pfalz gesandt. Wir bestätigen den	esamtpreises en belegen können, stellen wir keine Ausfallkosten in Rechnung. eise mit öffentlichen Verkehrsmitteln holen wir - nach berg Stadtmitte ab, dies betrifft nur die KonfiFreizeit neinsam mit anderen Gruppen in Erwägung ziehen, den teilnehmenden Gruppen. Sie von uns: zettel geln nde und Gruppenleitung n zwei Ausfertigungen ausgefüllt und unterschrieben Vertrag durch eine Unterschrift und senden dem	

(Unterschrift des CVJM Pfalz e.V.)

(Unterschrift der Leiterin:des Leiters)